

Liberación de Documentos Impresoras RICOH



1. Tocamos la pantalla para encenderla y tocamos **Numero ID**

2. Tocamos el botón 123, ingresamos el código y presionamos **Iniciar Sesión**



3. Presionamos el icono **Liberar Impresión**



4. Seleccionamos los documentos a liberar y tocamos **Imprimir**



4. Presionamos el botón **Salir** para finalizar.



NOTA: Para eliminar un documento lo seleccionamos de la lista y tocamos el botón



- Para detener las impresiones tocamos el botón

